



**All'Ufficio Tecnico
del Comune di Garbagnate Mil.se**

Richiesta accesso agli atti

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____ Codice fiscale _____

Residente in _____ Via _____

Tel _____ e-mail: _____ in qualità di:

☐ proprietario ☐ delegato (allegare delega della proprietà e copia documento identità)**

☐ altro _____

** Si precisa che in assenza dei suddetti documenti, non si potrà procedere alla ricerca dei documenti

Dichiara

Che i motivi della richiesta sono i seguenti: _____

(Indicare l'interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione tutelata e collegata al documento per il quale si chiede l'accesso (art. 2 DPR 184/06)

Chiede

di visionare le seguenti pratiche edilizie:

n. _____ del _____ intestatario _____

ATTENZIONE: i dati sopra richiesti sono essenziali ad identificare con precisione gli atti ai quali si riferisce la presente domanda.

In mancanza di essi, per la ricerca dell'atto (quali licenze, concessioni, permessi di costruire e altri provvedimenti edilizi) è necessario fornire l'indirizzo con l'indicazione dei dati catastali all'epoca della richiesta nonché quelli attuali (allegando visura storica dell'immobile), il nominativo del tecnico progettista e dell'impresa esecutrice dei lavori.

In assenza delle suddette indicazioni non si garantisce il reperimento dei documenti richiesti.

Luogo e data _____ Firma _____

*** **

Avvisato telefonicamente/tramite e-mail il _____

Per presa Visione data: _____ Firma _____

NOTE ESPLICATIVE:

Le pratiche di cui sopra, saranno in visione presso l'Ufficio Tecnico per 30 gg. dall'avviso. In seguito, verranno archiviate e si dovrà procedere ad una nuova richiesta.

Per la ricerca di atti depositati in archivio, è previsto un pagamento di € 6,00 per la prima pratica ed € 2,00 per ogni pratica successiva (escluso eventuali copie/scansioni richieste). La ricevuta di avvenuto pagamento dovrà essere allegata alla presente domanda.

MODALITA' DI PAGAMENTO:

esclusivamente attraverso la piattaforma PAGOPA disponibile sul sito dell'Ente (servizi on-line - pagamenti-PagoPa, diritti di visura documentazione Settore Tecnico)

AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DI DATI

INFORMATIVA SULLA PRIVACY ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679

La informiamo che i dati raccolti sono trattati dal Comune di Garbagnate Milanese nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati viene effettuato, anche con strumenti informatici, con finalità di interesse pubblico connesse *ai sensi dell'art. 6 par 1 lett a Reg. 2016/679*;

I suoi dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvale come responsabili del trattamento.

Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo.

I dati saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge correlati.

Le comunichiamo che il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente a garantire il servizio e la riproduzione degli atti da Lei richiesti; qualora non fornirà tali informazioni non sarà possibile procedere alle ricerche richieste;

Potrà far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i Suoi diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai Suoi dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione,

Il titolari del trattamento è il Comune di Garbagnate Milanese.

Per qualsiasi informazione o far valere i propri diritti correlati al trattamento sopra esposto è possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati, scrivendo all'indirizzo mail: rpd@comune.garbagnate-milanese.mi.it

E' suo diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità.

RICHIESTA DI CONSENSO

Acconsento al trattamento dei dati forniti

☐ **SI** ☐ **NO**

Garbagnate M.se, _____

Firma _____