

COMUNE GARBAGNATE MILANESE

Dichiarazione ai sensi dell'art.53, comma 14, D.Lgs. 165/2001 e dell'art.15 D.Lgs. 33/2013

Io sottoscritto/a DI CRESCIE ANGELA, nato/a a TEANO (CE)

Il 29.09.1977 in relazione al conferimento di incarico di prestazione d'opera intellettuale ai sensi dell'art.7, comma 6 e dell'art.53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 2230 e seguenti del Codice Civile

DICHIARO

consapevole delle responsabilità stabilite dalla legge per false attestazioni e dichiarazioni mendaci (art.76 del DPR 445/2000) e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere ed ai fini di quanto previsto dall'art.15 del D.Lgs.33/2013 e dall'art.53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001

a) incarichi/cariche presso Enti privati finanziati o regolati dalla Pubblica Amministrazione

- di non svolgere incarichi o di essere titolare di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione;
- di svolgere i seguenti incarichi o di essere titolare di cariche in Enti di diritto privato regolati o finanziati dalla Pubblica Amministrazione:

b) Conflitto di interesse

- di non trovarmi in situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività professionale svolta per il Comune di Garbagnate Milanese (Mi);
- di trovarmi nella seguente situazione di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività professionale svolta per il Comune di Garbagnate Milanese (Mi)

che mi impegno a rimuovere tempestivamente, inoltrando conseguentemente per iscritto al Comune di Garbagnate Milanese (Mi), entro giorni 15 dal rilascio della presente dichiarazione, l'assenza di conflitti di interesse, pena decadenza dell'incarico conferitomi dal Comune di Garbagnate Milanese (Mi).

Dichiaro inoltre di impegnarmi, al verificarsi nel corso dell'incarico, di una delle situazioni di cui ai punti a) e b) a darne tempestiva comunicazione scritta al Comune di Garbagnate Milanese (Mi).

Data 29/08/14

Firma del dichiarante Angela Di Cresce

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	DI CRESCE ANGELA
Indirizzo	VIA PERGOLESI 2, CAP: 20024, GARBAGNATE MILANESE - MI
Telefono	Cell: 3334970371; abitazione: 0299020438
E-mail	a.dicresce77@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/09/1977
Luogo di nascita	Teano (Caserta)
Stato Civile	Coniugata

ESPERIENZA LAVORATIVA

DAL 05/2009 AL 12/2009	New Logistic Solution Srl in qualità di impiegata amministrativa con le seguenti mansioni: attività generica di segreteria, fatturazione, gestione di contabilità semplificata, gestione di recupero crediti.
DAL 05/2008 AL 03/2009	StartPeople c/o Avnet Technology Solutions in qualità di Inside Sales per il Software IBM con la responsabilità di gestire ordini, offerte e relazioni con l'Ufficio Acquisti di IBM in Dublino. Lavoro in collaborazione con la rete di Commerciali Esterni - 8 persone dislocate sul Territorio Nazionale - all'interno di un team composto da 7 persone.
Dal 11/2007 al 05/2008	Stage c/o Avnet Technology Solutions in qualità di Inside Sales Software Junior.
Dal 10/2002 al 02/2003	Animatore socio pedagogico per minori a rischio nell'ambito di alcuni progetti aventi finalità sociali.

Corsi / Certificazioni

IBM Tivoli Storage Solution Sales Professional;
IBM Rational Solution Sales Professional;
IBM Information Management Solution Sales Professional.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

07/2007	Laurea in Giurisprudenza alla Seconda Università degli Studi di Napoli presso la Facoltà di Giurisprudenza di Santa Maria Capua Vetere (Ce);
07/1996	Maturità Scientifica presso il Liceo Scientifico Statale "E. Majorana" di Sessa Aurunca (Ce).

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUE

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Ottima propensione al lavoro in team, capace di creare un rapporto di fiducia con i clienti e con i colleghi, socievole, riservata, aperta al dialogo interpersonale, comunicativa e collaborativa.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Windows XP, Word, Excel, Outlook, Lotus Notes, Lotus Sametime, Internet Explorer, Programmi Gestionali (AS/400)

INTERESSI E TEMPO LIBERO

Passione per il canto;
Lettura di libri;
Sport: corsa e pallavolo.

PATENTE

Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità ad assunzioni con mansioni impiegatizie.
Automunita.

ALTRE INFORMAZIONI

Autorizzo il trattamento dei dati personali come previsto dal D.lgs. n. 196 del 30/06/2003.

Garbagnate M.se, 22 luglio 2011

Angela Di Cresce

