



Piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese
www.comune.garbagnate-milanese.mi.it

Il Sindaco

Decreto n. 8 del 2 aprile 2015

Class. 02.01/02

OGGETTO: Attribuzione incarico e nomina – dr.ssa Lorenza Tenconi -.

IL SINDACO

Visti:

- l'art. 50, comma 10, D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 – testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali – con cui è previsto che il Sindaco nomina i Direttori degli uffici e dei servizi;
- l'art. 17 del Vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, che disciplina la materia del conferimento dell'incarico di Direttore ed attribuisce allo stesso tutti i compiti previsti dal D.Lgs n. 267/2000, dall'art. 17 del D.Lgs n. 165/01, dallo Statuto e dai Regolamenti di attuazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 24.2.2015 avente ad oggetto "Modifica Pianta Organica e determinazione del fabbisogno di personale per il triennio 2015-2017";

Richiamato il decreto sindacale n. 19 del 25.9.2013, n. 1 del 6.2.2014 e n. 4 del 18.3.2014;

Valutati i requisiti di professionalità e di competenza necessari per l'attuazione dei programmi, progetti ed obiettivi attribuiti tramite il piano esecutivo 2014 di gestione Assegnazione risorse;

Inteso conferire al Funzionario dr.ssa Lorenza Tenconi, in possesso dei necessari requisiti professionali, di servizio e personali, come da curriculum agli atti, le responsabilità gestionali e le competenze attribuite con il Piano Esecutivo di Gestione Assegnazione risorse;

A sé riservando ogni potere e facoltà di revoca, avocazione, annullamento in via di auto tutela, anche in dipendenza di comprovate ragioni organizzative, dei contenuti totali o parziali, del presente provvedimento,

Viste le dichiarazioni di cui all'art. 20 co. 1 e 2 d.Lgs 39 /2013;

Tutto ciò premesso:

DECRETA

Per tutto quanto in narrativa premesso e qui riportato:

1. Di nominare la dr.ssa Lorenza Tenconi, inquadrato nella cat. D4 acc. D3, "**DIRETTORE RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, SPORT E TEMPO LIBERO, INNOVAZIONE TECNOLOGICA, CULTURA E BIBLIOTECA**" - titolare di posizione organizzativa, con decorrenza immediata e sino al 31.12.2016, in possesso dei necessari requisiti professionali, di servizio e personali, come da curriculum agli

atti, conferendo le responsabilità gestionali e le competenze attribuite con il Piano Esecutivo di Gestione Assegnazione risorse;

2. Ai sensi dell'art. 17 comma 8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi, in caso di assenza, vacanza o impedimento del Direttore Responsabile di Settore, le funzioni saranno assunte ed espletate da

- dr.ssa Cristina Brambilla – Servizio Diritto allo Studio – Sport e T.L. – Innovazione Tecnologica
- dr.ssa Adriana Foglia – Servizio Cultura e Biblioteca
- Patrizia Bellani – Dietista – Servizio Diritto allo Studio

3. **Di rinviare** a successivo atto, previa determinazione in ordine alla graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative individuate, il trattamento economico della premenzionata unità di personale.

4. **Di trasmettere** copia del presente decreto al servizio personale, al Segretario Generale ed al Nucleo di Valutazione per ogni ulteriore adempimento conseguente;

5. **Di stabilire** che il presente decreto venga pubblicato sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente.

4. **Di disporre** che copia del presente provvedimento venga notificato a:

- dr.ssa Cristina Brambilla – Servizio Diritto allo Studio – Sport e T.L. – Innovazione Tecnologica
- dr.ssa Adriana Foglia – Servizio Cultura e Biblioteca
- Patrizia Bellani – Dietista – Servizio Diritto allo Studio

Garbagnate Milanese, 2 aprile 2015

IL SINDACO
Pier Mauro Pioli