



Piazza De Gasperi, 1 - 20024 Garbagnate Milanese  
[www.comune.garbagnate-milanese.mi.it](http://www.comune.garbagnate-milanese.mi.it)

Settore Servizi Sociali  
Servizio Giovani

**AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA SPONSORIZZAZIONE TRAMITE FORNITURA DI PREMI (ESCLUSIVAMENTE IN FORMA DI BENI O SERVIZI) PER L'INIZIATIVA PUBBLICA A SCOPO SOLIDARISTICO "SCONFINANDO: CACCIA AL TESORO TRA GIOCO E SOLIDARIETA" ed. 28 settembre 2019**

Il Direttore del Settore Servizi Sociali,  
richiamata la Delibera Giunta Comunale N. 55 del 29/05/2019, avente ad oggetto: EVENTO AREA GIOVANI E FAMIGLIE: SCONFINANDO, CACCIA AL TESORO TRA GIOCO E SOLIDARIETA ED. 2019

visti:

- l'art. 19 D.Lgs. 50/2016
- l'art. 43 D.Lgs. 449/1997
- l'art.119 del D.Lgs. n.267 del 18 agosto 2000;
- il D.Lgs. n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche (D.Lgs. n. 126/2016 e D.Lgs. n. 127/2016);

rende noto che il Comune di Garbagnate Milanese, di seguito denominato "Amministrazione Comunale", con Det. n. 408/2019 ha avviato la procedura di sponsorizzazione per la raccolta di premi per la manifestazione pubblica a scopo solidaristico "Sconfinando - Caccia al tesoro tra gioco e solidarietà" ed. 2019 che ha come obiettivo la raccolta di fondi che saranno devoluti ad un progetto scelto tra quelli che le organizzazioni di volontariato e i cittadini stessi potranno all'attenzione della Comunità locale.

Con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito.

**1. SOGGETTO PROMOTORE (SPONSEE)**

L'Amministrazione Comunale, in qualità di soggetto promotore/responsabile della procedura di sponsorizzazione, assume il ruolo di Sponsee.

**2. DESTINATARI**

I soggetti cui è rivolto il presente Avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, sono soggetti/imprenditori individuali (anche artigiani), imprese, ditte, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, consorzi (anche temporanei) e istituzioni in genere, in qualunque forma costituiti, con sede in Italia o all'estero, in possesso dei requisiti di ordine generale necessari per contrarre con la Pubblica Amministrazione, che non rientrino in una delle condizioni di cui all'art. 80 D.Lgs. n.50/2016.

**3. OGGETTO, NATURA E DURATA DELLE SPONSORIZZAZIONI**

La sponsorizzazione dovrà essere finalizzata al sostegno della realizzazione della manifestazione a scopo solidaristico "Sconfinando: caccia al tesoro tra gioco e solidarietà" che si svolgerà il giorno

23 settembre 2017 nell'ambito dell'iniziativa "Festa del paese". La sponsorizzazione consisterà nella donazione di beni o servizi che andranno a comporre l'elenco dei premi per i partecipanti alla gara.

#### 4. TIPOLOGIA DELLE SPONSORIZZAZIONI

Le offerte di sponsorizzazione dovranno essere esclusivamente di natura tecnica, sotto forma di fornitura di beni o servizi dei quali sia reso esplicito il valore commerciale, al fine di consentire adeguata assegnazione dei premi sulla base del posizionamento delle squadre nella gara.

L'Amministrazione intende consentire la presenza di più sponsor, assicurando la contemporanea presenza dei rispettivi loghi, marchi e messaggi sul materiale promozionale.

#### 5. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSEE

Ai soggetti individuati come sponsor, l'Amministrazione Comunale garantisce, in linea generale e tenendo conto dell'entità della sponsorizzazione: la visibilità sul materiale promozionale e all'interno dell'iniziativa nelle modalità indicate nell'allegato 2 al presente avviso.

#### 6. IMPEGNI GENERALI DELLO SPONSOR

Il soggetto selezionato come sponsor ha come obbligo principale la corresponsione di quanto offerto.

In sede di formalizzazione del rapporto, lo sponsor è tenuto:

- a individuare il logo con il quale intende sostenere le sponsorizzazioni;
- a mettere a disposizione dell'Amministrazione Comunale ogni strumento utile all'esatta e fedele riproduzione del logo.

Le garanzie relative alla presenza del marchio e della visibilità, di cui all'art. 5, non sollevano lo sponsor dall'eventuale pagamento del canone relativo alle pubbliche affissioni o di quello relativo all'installazione di suoi mezzi qualora ve ne fosse l'esigenza.

#### 7. SPONSORIZZAZIONI ESCLUSE

Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni aventi a oggetto forme di pubblicità vietate, anche in forma indiretta, dalla normativa vigente. L'Amministrazione si riserva inoltre di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione o per le attività dello sponsor, siano ritenute incompatibili con l'attività istituzionale e gli indirizzi dello sponsee.

#### 8. DURATA DELL'AVVISO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE

Il presente avviso rimane aperto dal 23/06/2019 al 28/07/2019.

Le manifestazioni di interesse, complete della documentazione richiesta, dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale al seguente indirizzo mail: [protocollo@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:protocollo@comune.garbagnate-milanese.mi.it)

La manifestazione di interesse, redatta in lingua italiana conformemente al modello allegato (all. 1), deve contenere:

- Dati generali identificativi (nominativo/ragione sociale, settore di attività, sede, partita iva e/o codice fiscale) del soggetto proponente;
- Indicazione della sponsorizzazione tecnica che si intende effettuare;
- Dichiarazione del possesso dei requisiti di ordine generale per contrarre con la P.A. previsti dall'Art. 80 del D.Lgs. 50/2016 da parte dello sponsor;
- Accettazione di tutte le clausole contenute nel presente avviso;
- Impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione.

Alla manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto offerente e resa conformemente alla dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. n. 445/2000, in quanto contenente dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà, devono essere allegata fotocopia non autentica di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante.

#### 9. LETTERA DI INVITO ALLA FORMALIZZAZIONE DELL'OFFERTA DI SPONSORIZZAZIONE

Ai soggetti che hanno formulato valida manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Amministrazione Comunale invierà, successivamente alla manifestazione di interesse, l'accordo di sponsorizzazione (foglio patto e condizioni) che dovrà essere sottoscritto dallo sponsor.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di valutare in ogni tempo la fattibilità della sponsorizzazione in relazione alla congruità e all'appropriatezza delle proposte ricevute nonché alla tipologia del messaggio pubblicitario proposto dall'offerente e di non accettare proposte che per la natura della sponsorizzazione o per l'attività dello Sponsor siano ritenute incompatibili con il ruolo istituzionale dell'Amministrazione, secondo i principi e le finalità sanciti nello Statuto del Comune di Garbagnate Milanese, come previsto dall'art. 7 del presente avviso. Qualora non pervenissero offerte di manifestazione di interesse alla sponsorizzazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi, purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

#### 10. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati dal Comune di Garbagnate Milanese nel pieno rispetto del Regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati viene effettuato, anche con strumenti informatici, con finalità di interesse pubblico connesse alla partecipazione al presente avviso. I dati forniti potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui l'Ente si avvale come responsabili del trattamento. Non è previsto il trasferimento di dati in un paese terzo. I dati saranno conservati per il tempo necessario a conseguire gli scopi per cui sono stati raccolti e nel rispetto degli obblighi di legge correlati. Si informa che, ove non definito un termine ultimo per la cancellazione dei dati, gli stessi restano conservati per motivi di interesse storico, culturale e statistico. I partecipanti all'avviso potranno far valere, in qualsiasi momento e ove possibile, i loro diritti, in particolare con riferimento al diritto di accesso ai loro dati personali, nonché al diritto di ottenerne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento e la cancellazione. Il titolare del trattamento è il Comune di Garbagnate Milanese. Per qualsiasi informazione o far valere i propri diritti correlati al trattamento sopra esposto è possibile rivolgersi al Responsabile della Protezione dei Dati, scrivendo all'indirizzo mail: [rpd@comune.garbagnate-milanese.mi.it](mailto:rpd@comune.garbagnate-milanese.mi.it). E' suo diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali qualora ne ravvisi la necessità. Il candidato, formulando la propria offerta, dichiara di essere a conoscenza e di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

#### 11. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Il Responsabile del Procedimento è Direttore del Settore Servizi Sociali del Comune di Garbagnate Milanese. Ogni informazione o chiarimento in ordine al presente avviso può essere richiesta al Servizio Giovani del Comune di Garbagnate Milanese.

IL DIRETTORE DEL SETTORE SERVIZI SOCIALI

Dr.ssa Carmen Primerano