



## **Informazioni personali**

Data di nascita: 25/03/1975

Indirizzo: via Kennedy 1 20024 Garbagnate Mil.se-MI-

Telefono: 02/43115520 Cellulare: 3475612856

E-mail: [lucianame75@gmail.com](mailto:lucianame75@gmail.com)

## **Esperienze professionali**

### **Settembre 2021 ad oggi**

Autista soccorritore, responsabile del personale, mezzi e magazzino sanitario presso SSI EMERGENZA Arese

### **Giugno 2020/agosto 2021**

Autista soccorritore presso Squadra emergenza ODV Assago

### **Settembre 2019/Giugno 2020**

Autista soccorritore presso First Aid

### **2017/19 Santino Caffè**

**Incarico** Barista

**Funzione** Responsabile di sala

### **2017 CIR FOOD**

**Incarico** Barista

**Funzione** Lavoro svolto presso il bar dell'ospedale S. Gerardo a Monza

### **2016 Adecco (CIR Food)**

**Incarico** barista

**Funzione** Lavoro svolto presso il bar dell'ospedale S. Gerardo a Monza con accessi giornalieri stimati intorno ai 3000/3500 clienti.

**2015 Adecco (Autogrill, Compass)**

**Incarico** barista

**Funzione** Per quanto riguarda Autogrill si trattava di contratti a chiamata per la fiera Rho-Pero e fiera Milano city. I lavori possono cambiare di volta in volta, ma, prevalentemente mi occupavo di caffetteria, cassa, rifornimenti magazzino.

Per Compass, invece, si trattava di servizi di catering, quindi dall'accoglienza cliente, al servizio distribuzione pasti, al servizio al tavolo.

**2010-2014 BAR CAFFE'MANIA**

**Incarico:** barista

**Funzione:** Particolare predisposizione per la caffetteria, cassa, servizio tavola fredda e calda. Mi sono anche occupata del rifornimento magazzino con conseguente contatto con i fornitori. Quest'esperienza lavorativa è stata per me molto utile in quanto mi ha insegnato a gestire al meglio, ottenendo ottimi risultati, il lavoro sotto stress.

Per quasi tutto il periodo lavorativo ho affiancato il commercialista per le fatture, i pagamenti F24 e tutto quello che concerne la prima contabilità.

**2009-2010 ASILO NIDO**

**Incarico:** ausiliaria

**Funzione:** Ho affiancato il personale educativo per la mensa, distribuivo il cibo ai bambini e saltuariamente aiutavo le insegnanti nella somministrazione dello stesso. Pulizie e portinerato completavano il lavoro. Dopo solo due settimane sono diventata responsabile di servizio e coordinavo altre cinque ausiliarie

**2005-2008 PRESSO DOMICILIO**

**Incarico:** assemblatrice materiali da ferramenta

**Funzione:** Ho assemblato materiale per ferramenta (in vendita presso Brico, Leroy Merlin,..) presso il mio domicilio. Il lavoro consisteva nel riempire confezioni di minuteria, montare cerniere per mobili, pesare confezioni di chiodi,...

**2000-2005 TMS Nord Italia**

**Incarico:** impiegata

**Funzione:** Il lavoro era di segretariato e contabilità. La ditta era in Belgio e si occupava della vendita di pezzi di ricambio macchine movimento terra. Io avevo il compito di inserire gli ordini che il rappresentante di zona mi passava e inviare, tramite un apposito programma, l'ordinazione alla casa madre. Mi occupavo anche di eventuali recuperi crediti

**04/2000-05/2000 Coord 3**

**Incarico:** Impiegata

**Funzione:** Il lavoro consisteva nella presa appuntamenti per i rappresentanti e gestione agenda (contratto Adecco)

**10/1999-12/1999 Lego S.p.A.**

**Incarico:** Impiegata

**Funzione:** sono stata inserita nell'ufficio customer care in quanto riuscivo facilmente a risolvere i problemi legati agli ordini e alle spedizioni. Un lavoro dinamico a volte stressante, ma molto coinvolgente (contratto Adecco)

### **1997-1999 Keys s.r.l.**

**Incarico:** Impiegata

**Funzione:** Segretariato, Centralino, gestione agende, trascrizioni gare d'appalto, posta in entrata e in uscita e affiancamento ufficio contabilità.

## **Formazione scolastica**

09/1989 - 06/1994

Diploma di Maturità

Istituto professionale per il commercio

---

## **Altre informazioni**

Frequentato corso di Operatore del benessere, con attestato riconosciuto dalla Regione Lombardia, presso una scuola di Milano.

**Volontaria presso la Croce Rossa Italiana CRI GROANE dal 2015**

**In possesso di patente CRI n. 5**

**Ottenuto attestato di istruttrice PAD nel giugno 2019**

In possesso di attestato Haccp e sicurezza alimentare

**Conoscenze linguistiche:**

**Inglese:** sufficiente

**Francese:** livello scolastico

Munita di patente B .

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base art. 13 del D. Lgs. 196/2003